

Guião de Pesquisa de Informação*



Modelo PLUS**

Este guião pretende auxiliar uma aprendizagem consistente e a realização autónoma de trabalhos escolares



Passo

1

Planificação do trabalho

- Qual o objetivo do trabalho
- O que já sei sobre o tema
brainstorming de ideias/mapa de conceitos/diagramas/...
o que preciso de descobrir
lista de questões-chave: quem, o quê, como, quando, porquê
lista de palavras-chave
- Qual a calendarização e prazos



Localização da informação

- Faço uma lista de fontes possíveis: livros, Internet, revistas, jornais, professores, família, outros
- Seleciono as fontes mais adequadas para responder ao tipo de informação
- Utilizo na pesquisa a lista das palavras-chave
- Registo todas as referências e fontes usadas: bibliografia (autor, título, editor, data, páginas...) webgrafia (url, data da consulta)

Passo

2



Passo

3

Utilização da informação

- Respondo às questões-chave (o texto deve responder às perguntas iniciais, caso contrário devo reformular)
- Verifico o conteúdo da informação (atualidade, relevância, autoridade, fiabilidade, finalidade)
- Registo a informação, utilizando as palavras-chave (resumos/esquemas/gráficos/tabelas/diagramas)
- Reconstruo a informação com palavras próprias de forma clara e estruturada
- Organizo a apresentação do trabalho:
apresentação gráfica (equilíbrio entre a imagem e o texto)
apresentação oral (audiovisual, multimédia, ... e duração)

Avaliação do trabalho

- Trabalhei de acordo com as etapas e procedimentos deste guião de trabalho
- Citei corretamente as fontes utilizadas
- Avaliei todas as fontes utilizadas (consulta o guião disponível em Serviços/Documentação)
- Verifiquei se o produto final está bem estruturado e bem apresentado (trabalho oral ou escrito, apresentação audiovisual ou multimédia, infográfico...)
- Refleti e autoavalei o trabalho:
quais os pontos fortes (competências desenvolvidas...)
quais os pontos fracos (constrangimentos...)

Passo

4



Está pronto!





Página de Notas



Nota 1:

À medida que vais tomando notas, deves referenciar o autor, o título, o tipo de documento e as páginas, para depois incluíres na Bibliografia (referências bibliográficas e webgráficas)



Nota 2:

Sempre que fizeres citações, deverás colocá-las entre aspas indicando o seu autor, ano e página (consulta o guião disponível em Serviços/Documentação)

* Guião adaptado, tendo como referências de base o modelo criado por James Herring, em 1996, Reino Unido, e indicações disponibilizadas em documentos de apoio à pesquisa da RBE - Rede de Bibliotecas Escolares (www.rbe.min-edu.pt)

** O Modelo **Plus** foi desenvolvido por Herring (1996) e a sigla é resultante das diferentes etapas propostas:

- **P**ropósito/**P**lanificação
- **L**ocalização
- **U**tilização
- **S**elf evaluation (em Inglês)/Autoavaliação (**S**erá que ficou bem?)

